

## **INSTRUÇÕES PARA CADASTRAMENTO DE FORNECEDOR NO SISTEMA FOP/UNICAMP E NA BEC**

Caroline Canzian<sup>1</sup>  
Priscila Paulo Fortes Zutin

### **Resumo**

O trabalho consistiu na elaboração de um manual explicativo com o intuito de orientar os fornecedores para o cadastro no sistema FOP/UNICAMP de fornecedores e na Bolsa Eletrônica de Compras (BEC), sendo este obrigatório para os que têm interesse em fornecer bens ou prestar serviços para qualquer órgão da Administração Pública do Estado de São Paulo. Anteriormente a elaboração do manual, o atendimento a estas empresas era realizado sem padronização das informações; os esclarecimentos quanto às dúvidas dos fornecedores eram realizados verbalmente e ao fim do atendimento eram fornecidos manualmente os dados do comprador em um bloco de anotações caso houvesse dúvidas quanto às informações prestadas. Como resultado da adoção do uso do manual explicativo conseguimos desenvolver maior número de empresas interessadas em fornecer para a FOP, implantamos a padronização do atendimento, despertamos maior empenho dos compradores em contatar novos fornecedores e como consequência, obtivemos maior eficiência e eficácia no atendimento prestado.

### **Palavras-chaves**

Manual. Compra. Fornecedor

---

<sup>1</sup> E-mail: [caroline.canzian@fop.unicamp.br](mailto:caroline.canzian@fop.unicamp.br)

IV SIMTEC — Centros de convenções — UNICAMP, Campinas, SP – 6 a 7 de novembro de 2012.  
Tema central: “Conhecimento e experiência : reconhecendo fronteiras e construindo pontes”.