



SimTec

SIMPÓSIO DOS
PROFISSIONAIS DA
UNICAMP

O TRABALHO DA SECRETARIA EDUCACIONAL DA DEDIC - RELATO DE SUA IMPLEMENTAÇÃO E ATUAÇÃO

DULCE MARA BERTOLUCI GRASSI

REIT - REITORIA;DGRH - DIRETORIA GERAL DE RECURSOS HUMANOS;DEDIC - DIVISAO DE EDUCACAO INFANTIL E COMPLEMENTAR;

Introdução:

DOI: 10.20396/sinteses.v0i7.10291

A Divisão de Educação Infantil e Complementar/DEdIC, se constitui como um Espaço Educacional para bebês e crianças, filhos e filhas de servidores da Unicamp, colaboradores Funcamp e Estudantes da Universidade Estadual de Campinas e da Faculdade de Odontologia de Piracicaba. Sua origem remonta na década de 1980, como parte da luta de mães trabalhadoras, e, foi assumida pela Universidade, como Política Pública de Incentivo às respectivas funcionárias. Na atualidade, conta com cinco unidades atendendo crianças com idades entre 06 meses a 14 anos. Com a ampliação do serviço, inúmeras mudanças ocorreram ao longo do tempo e de sua história, dentre elas, a consolidação de um Serviço Socioeducativo unificado, que é realizado pela Secretaria Educacional.

Metodologia:

Informações, sobre a Vida Educacional das crianças, até 2010, eram registradas manualmente, em fichas ou cadernos. Com o objetivo de consolidar o Projeto e modernização a Secretaria Educacional é desguizada como o setor responsável, para inserção de dados e informações em sistemas: Sênior/Unicamp e SED da Secretaria da Educação do Estado de São Paulo, possibilitando uma organização administrativo-pedagógica mais consolidada e contemporânea.

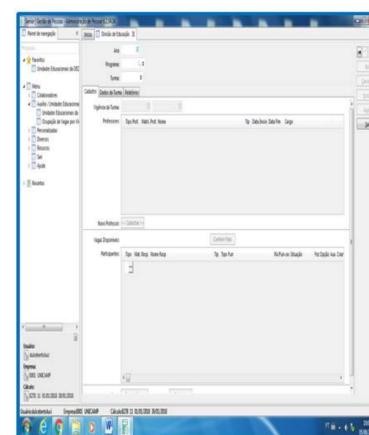
Resultados:

Atualmente é possível mapear todas as matrículas, traçar as características dos grupos e segmento, constatar e verificar e analisar o número de atendimento, quantificar as vagas que disponibilizamos a cada ano letivo, indicar o perfil do vínculo familiar junto a Unicamp, filtrar relatórios sobre a saúde e alimentação das crianças, entre outros, efetivar ?online? as rematrículas (processo de permanência das crianças nas unidades. Ações em processos viabilizam a efetivação de planejamento e organização geral dos arquivos ativos e inativos das crianças matriculadas, de forma efetiva e igualitária entre as unidades. Além de apoiar e auxiliar, a direção e o Serviço Social nas análises Socioeconômicas, processo de seleção para novas matrículas, que acontecem trimestralmente para as crianças de 06 meses a 02 anos, e, semestralmente para as de 02 a 14 anos. Houve um investimento no sentido de fortalecer o trabalho desenvolvido pela DEDIC, mantendo a Divisão com importante apoio para o funcionamento da Universidade.

Considerações finais:

Os processos de trabalho são realizados de forma estruturada, apresentando informações atualizadas geradas de forma mais ágil e prática. Fortalecendo a instituição DEDIC, e, possibilitando maior visibilidade do trabalho desenvolvido à comunidade interna e externa da Unicamp.

Registro de Matrículas ?
Arquivo DEDIC - Ficha
01/1983 - Ficha 02/1994



Sistema Sênior/2010
Sistema SED - Secretaria
De Educação/2017

Referências: PPP- PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO DA/NA DEDIC. Diretoria de Executiva de Ensino Pré Universitário, Divisão de educação Infantil e Complementar. Caderno 01 de 2, 2018. Disponível em: http://www.dgrh.unicamp.br/dedic/normas-e-legislacao/caderno-2_ppp-unidades-socioeducativas-dedic-planos-de-trabalho.pdf. PROCURADORIA GERAL. Normas. Disponível em: https://www.pg.unicamp/mostra_norma+3174. SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO ESTADO DE SÃO. Sistema Cadastro de Escolas Manual Operacional? Versão 1.1. Disponível em: <https://midiasstoragesec.blob.core.windows.net/001/2017/08/manual-cadastro-de-escolas-sed.pdf>.

Agradecimentos: Agradeço os Profissionais e Estagiários, que atuam na Secretaria e na Divisão, com o objetivo de fortalecer o trabalho Educacional desenvolvido para Bebês e Crianças na Unicamp, a equipe de Informática/ DGRH e as direções da DEDIC.