

Seminário | A Preservação de Documentos Digitais nos Arquivos,  
Centros de Documentação e Bibliotecas da UNICAMP

# A IMPORTÂNCIA DA PRESERVAÇÃO DIGITAL NO CONTEXTO DO PORTAL DE PERIÓDICOS ELETRÔNICOS CIENTÍFICOS DA UNICAMP

**GILDENIR CAROLINOSANTOS**  
*Sistema de Biblioteca - UNICAMP*

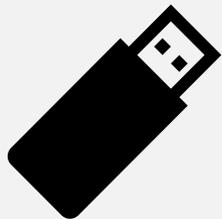
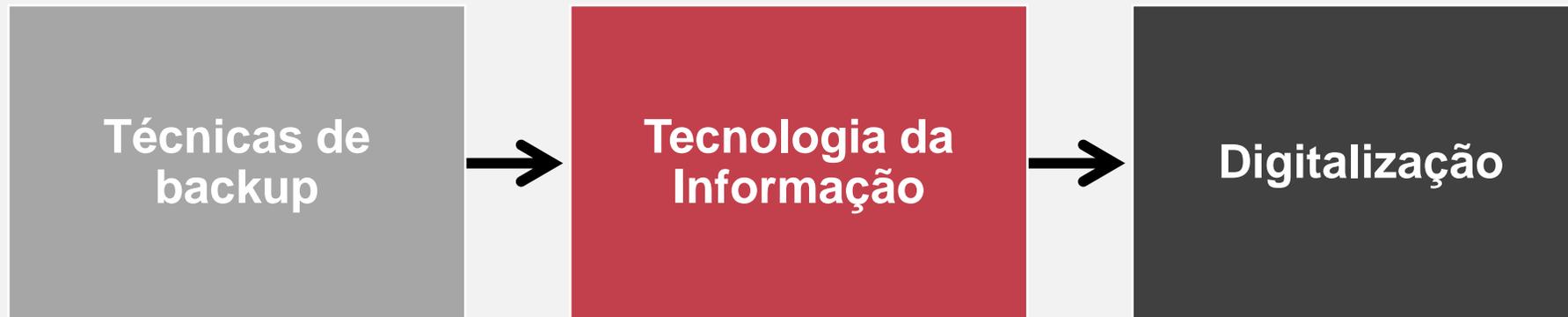


Escola de Educação  
Corporativa da Unicamp



# PRESERVAÇÃO DIGITAL – DEFINIÇÃO

*Não é somente...*



# PRESERVAÇÃO DIGITAL – DEFINIÇÃO

A preservação digital vai além disso, mas também ao estudo das mídias, cópias de segurança e técnicas como a de migração e de autenticação.



**Miguel Márdero Arellano (2007)**, um dos estudiosos preservacionista, refere-se à preservação digital aos...

*“...mecanismos que permitem o armazenamento em repositórios de dados digitais, e garantem a perenidade dos seus conteúdos.”*

# DIRETRIZES PARA PRESERVAÇÃO DIGITAL NA UNICAMP

Resolução GR-017/2011, de 29/06/2011

Reitor: Fernando Ferreira Costa

Estabelece diretrizes e define procedimentos para a gestão, a preservação e o acesso contínuo aos documentos arquivísticos digitais da Universidade Estadual de Campinas.

O Reitor da Universidade Estadual de Campinas, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, de acordo com as propostas apresentadas pela Comissão de Gestão e de Preservação de Documentos Arquivísticos Digitais da UNICAMP, criada pela [Resolução GR-045/2007](#) e nomeada pela [Portaria GR-022/2008](#), apresentadas no Processo 01-P 27005/2007 e considerando:

Que é dever do Poder Público a gestão documental, a proteção especial aos documentos de arquivo e as providências para franquear aos cidadãos as informações contidas na documentação governamental, de acordo com o § 2º do artigo 216 da Constituição Federal e com o artigo 1º da Lei federal de arquivos nº 8.159, de 8 de janeiro de 1991;

As disposições da Deliberação CONSUA-8/1995, de dezembro de 1995, que instituiu o Sistema de Arquivos da Universidade Estadual de Campinas, encarregado de desenvolver a política e exercer a gestão normativa visando à gestão dos documentos produzidos, recebidos e acumulados pelos órgãos e unidades da Universidade no desempenho de suas funções administrativas e acadêmicas e por pessoas físicas ou jurídicas de direito privado, que esteja sob sua custódia, independente da forma ou do suporte em que a informação está registrada;

As recomendações da UNESCO, do Conselho Internacional de Arquivos (CIA), do Conselho Nacional de Arquivos (CONARQ), especialmente a Resolução nº 20, de 16 de julho de 2004, que dispõe sobre a inserção dos documentos digitais em programas de gestão arquivística de documentos dos órgãos e unidades integrantes do Sistema Nacional de Arquivos, a Resolução nº 24, de 3 de agosto de 2006, que estabelece diretrizes para a transferência e recolhimento de documentos arquivísticos digitais para instituições arquivísticas públicas, a Resolução nº 25, de 27 de abril de 2007, que dispõe sobre a adoção do Modelo de Requisitos para Sistemas Informatizados de Gestão Arquivística de Documentos - e-ARQ Brasil pelos órgãos e unidades integrantes do Sistema Nacional de Arquivos - SINAR, e a Resolução nº 31 de 28 de abril de 2010, que dispõe sobre a adoção das recomendações para digitalização de documentos arquivísticos permanentes;

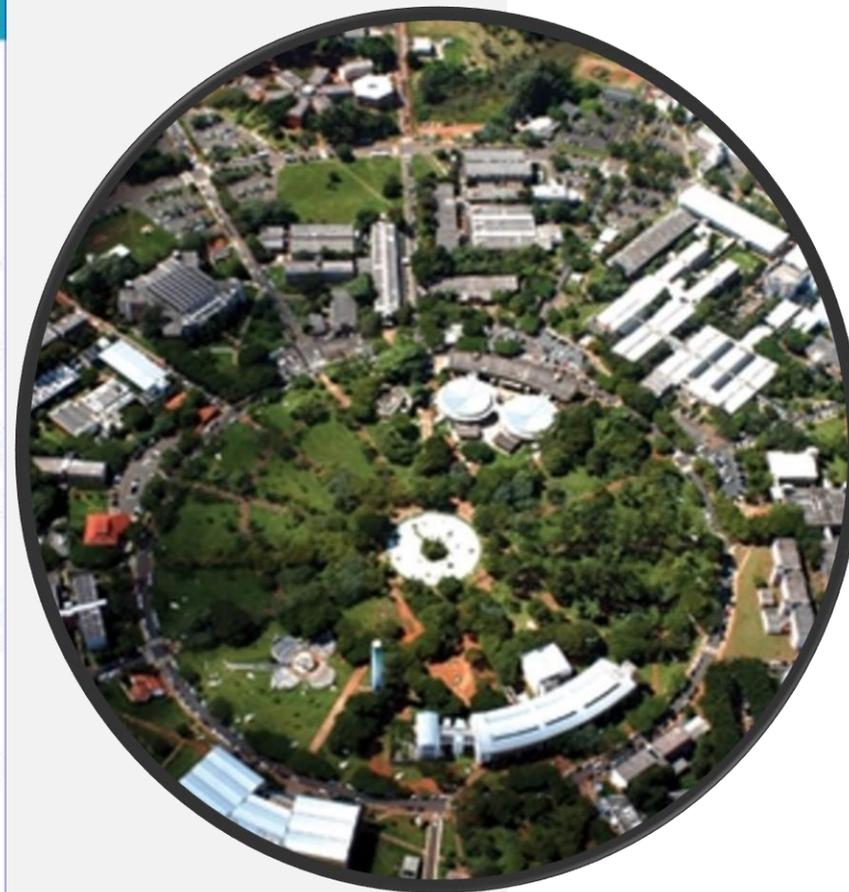
As recomendações do Governo do Estado de São Paulo, especialmente os decretos nº 48.897, de 27 de agosto de 2004, que dispõe sobre os Arquivos Públicos, os documentos de arquivo e sua gestão, os Planos de Classificação e a Tabela de Temporalidade de Documentos da Administração Pública do Estado de São Paulo, que define normas para a avaliação, guarda e eliminação de documentos de arquivo, nº 48.898, de 27 de agosto de 2004, que aprova o Plano de Classificação e a Tabela de Temporalidade de Documentos da Administração Pública do Estado de São Paulo, Atividades-Meio, e do Arquivo Público do Estado de São Paulo, especialmente a Instrução Normativa APE/SAESP 1, de 10/3/09 publicada no Diário Oficial do Estado de 18/3/09, que estabelece diretrizes e define procedimentos para a gestão, a preservação e o acesso contínuo aos documentos arquivísticos digitais da Administração Pública Paulista, Direta e Indreta;

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - A presente Resolução estabelece diretrizes e define procedimentos que deverão ser adotados por todos os órgãos e unidades da Universidade Estadual de Campinas, a fim de assegurar a gestão, a preservação e o acesso contínuo aos documentos arquivísticos digitais produzidos e/ou recebidos em decorrência do cumprimento de suas atribuições.

**Art. 2º** - Para efeitos do disposto nesta Resolução considera-se:

1 - Acesso - direito, oportunidade ou meios de localizar, recuperar e usar a informação;



## Resolução GR-017/2011, de 29/06/2011

# PLANES DO SBU



## Mapa Estratégico SBU 2015-2019



Perspectiva: Processos

**8** Objetivo Estratégico: Estabelecer políticas de segurança para pessoas, acervos e prédios

Projetos / Ações Estratégicas	Indicadores	Anos				
		2015	2016	2017	2018	2019
8.1. Desenvolver política de preservação digital para o SBU	Custo estimado da não segurança		X	X	X	
8.2. Desenvolver programas de preservação dos acervos físicos	Custo estimado da não segurança		X	X	X	
8.3. Implantar diretrizes de segurança nas bibliotecas	Número de ocorrências; Número de ações implementadas; Custo estimado da não segurança				X	X



### 8.1 – Desenvolver Política de Preservação Digital para o SBU

**Coordenador**  
Maria Helena Signorelli – BC-CEOR

**Líder**  
Gildenir Carolino Santos – PPEC/SBU



# GRUPO DE TRABALHO SOBRE PD DO SBU

## Portaria Interna SBU Nº 001/2022



PORTARIA INTERNA SBU nº 1/2022

 DIRETORIA DO SISTEMA DE BIBLIOTECAS DA UNICAMP   
Rua Sérgio Buarque de Holanda, 421 - Campinas - SP - Brasil - CEP: 13083-859  
Tel. +55 (19) 3521 6502  
E-mail: dir@sbu@unicamp.br

**PORTARIA INTERNA SBU Nº 001/2022**

*Estabelece Grupo de Trabalho para estudo e proposta de ações relacionadas à preservação digital no Sistema de Bibliotecas da Unicamp (SBU).*

A Diretora do Sistema de Bibliotecas da UNICAMP - SBU, no uso de suas atribuições legais, estabelece Grupo de Trabalho para estudo e proposta de ações relacionadas à preservação digital no Sistema de Bibliotecas da Unicamp (SBU).

Artigo 1º - O Grupo deverá estudar e propor ações de preservação digital para o SBU durante os anos de 2022 a 2023.

Artigo 2º - A comissão será composta pelos membros abaixo indicados, sob a coordenação do primeiro:



### Instrução Normativa SBU nº 001/2020, de 03 de dezembro de 2020

*Estabelece diretrizes para promover e assegurar a coleta, tratamento e preservação da produção científica e intelectual da UNICAMP, bem como sua disseminação e acessibilidade.*

Considerando a necessidade de:

- Ampliar a visibilidade e a acessibilidade da produção científica e intelectual (acadêmica, artística, cultural e técnica) da UNICAMP;
- Possibilitar o desenvolvimento e o uso de indicadores confiáveis referentes à produção científica e intelectual da UNICAMP;
- Preservar a memória científica e intelectual da UNICAMP, em formato digital;
- Potencializar o intercâmbio com instituições nacionais e internacionais;
- Dar suporte à gestão de investimentos em ensino, pesquisa, extensão e internacionalização, por meio de indicadores de produção científica e intelectual;
- Retribuir à sociedade os investimentos públicos realizados.

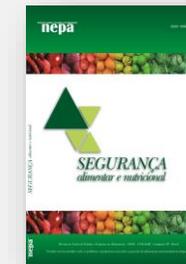
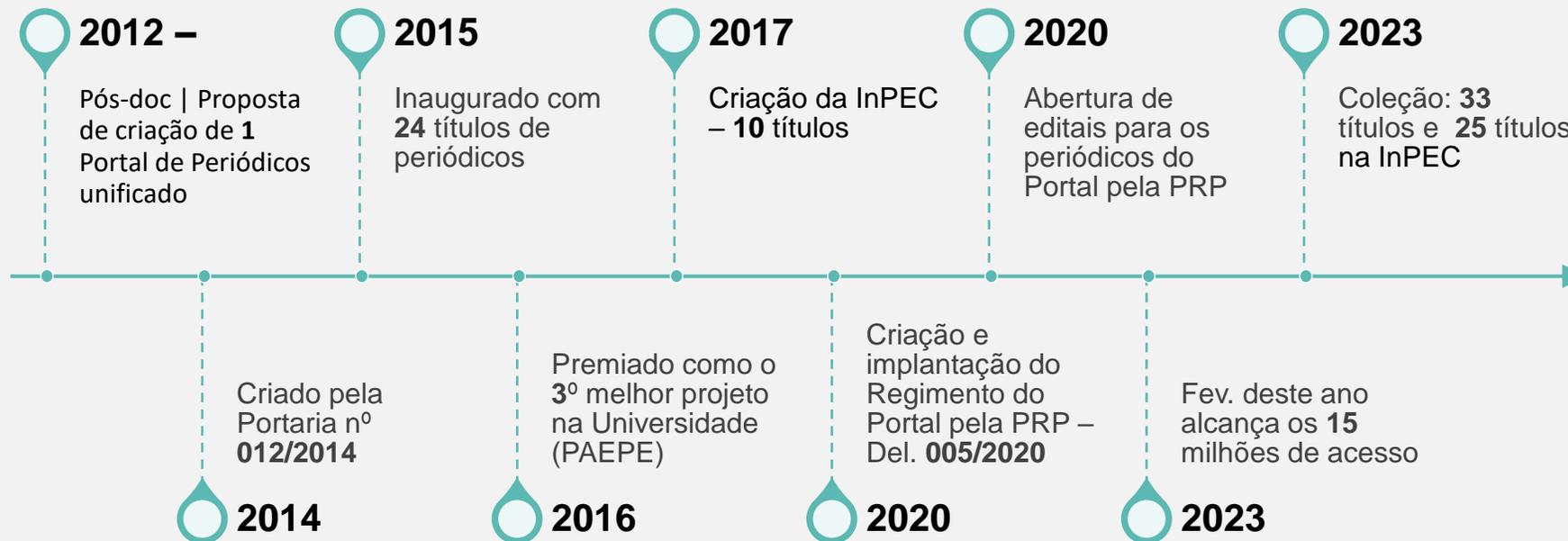
O Sistema de Bibliotecas da UNICAMP adota a seguinte Portaria:

### CAPÍTULO 1: DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

**Preservação digital** – Conjunto de ações gerenciais e técnicas exigidas para superar as mudanças tecnológicas e a fragilidade dos suportes, garantindo acesso e interpretação dos documentos digitais pelo tempo que for necessário.

[InstrucaoNormativaSBU\\_001\\_2020](#)

# BREVE INTRODUÇÃO SOBRE O PORTAL DE PERIÓDICOS DA UNICAMP





# PARTICIPAÇÃO DA UNICAMP NAS REDES E AGÊNCIAS DE PRESERVAÇÃO DIGITAL

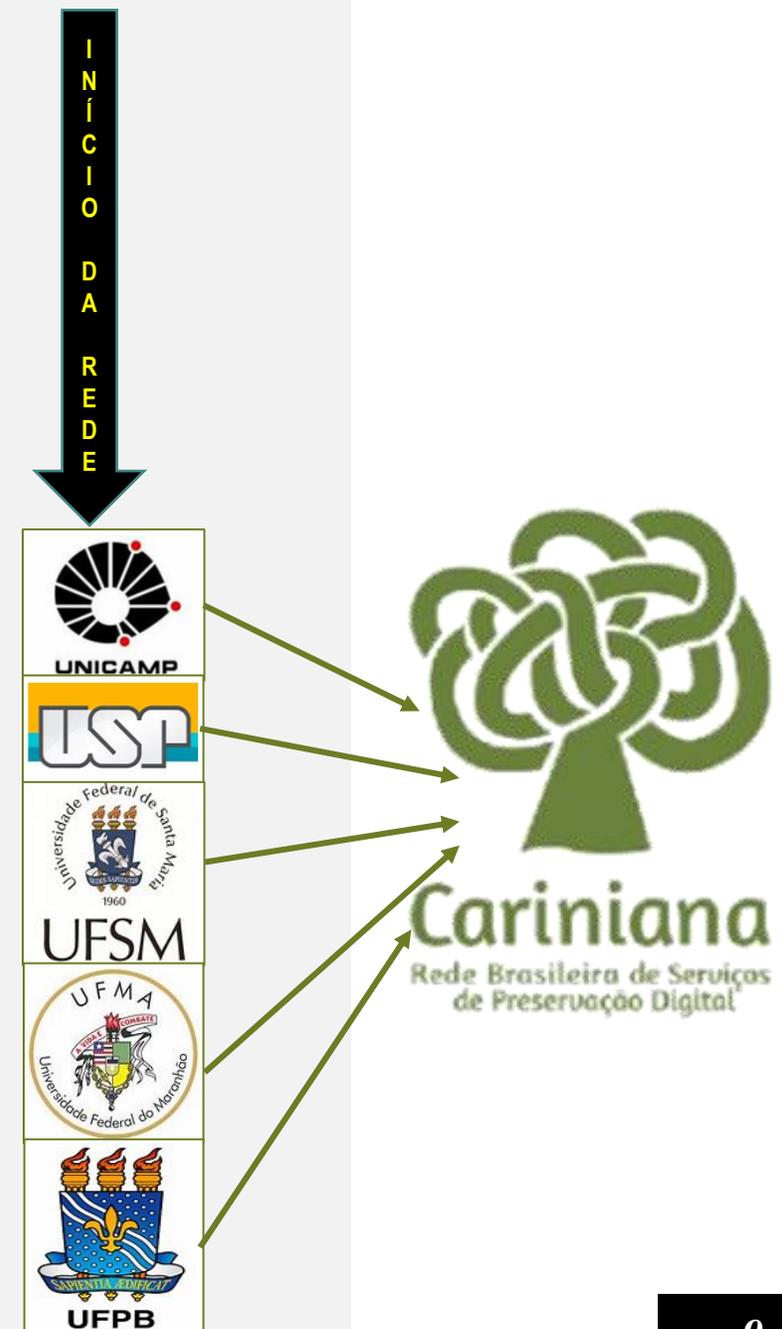
# INÍCIO DA REDE

## 2012

- **IBICT** convidou cinco instituições de ensino superior, **três federais** (UFMS, UFMA e UFPB) e **duas estaduais** (UNICAMP e USP) para integrar a Rede.
- As instituições adotaram a tecnologia **LOCKSS** para o arquivamento e preservação dos seus periódicos eletrônicos e editados na plataforma **OJS** (na ocasião antigo **SEER**) com espaço para as caixas.

## 2013

- O IBICT e a Aliança **LOCKSS** assinaram um acordo, que contava com o apoio da FINEP.
- O suporte técnico do **LOCKSS** para preservação os livros eletrônicos do Portal do livro Aberto do **IBICT**, as teses e dissertações depositadas na ferramenta **DSpace**.



# LOCKSS



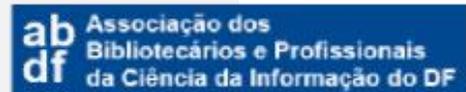
O **LOCKSS** é um sistema de código aberto que cria uma rede de replicação de dados (**cópias compartilhadas de periódicos eletrônicos**), permitindo que os participantes acessem dados preservados confiáveis através de uma conexão restrita a um grupo.



Na caixa LOCKSS, a UNICAMP é uma delas, ou seja, o servidor que hospeda o LOCKSS funcionará como um aparelho para arquivamento digital. Sua manutenção ocorre quando ele está conectado à Internet, contando com um sistema de segurança próprio para monitorar seu estado e defesas.



# REDE CARINIANA



# SBU E INTEGRAÇÃO COM A REDE CARINIANA

ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA QUE ENTRE SI CELEBRAM A UNIÃO, POR INTERMÉDIO DO MINISTÉRIO DA CIÊNCIA, TECNOLOGIA, INOVAÇÃO – MCTI, POR MEIO DE SUA UNIDADE DE PESQUISA, O INSTITUTO BRASILEIRO DE INFORMAÇÃO EM CIÊNCIA E TECNOLOGIA – IBICT **A UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS - UNICAMP**, NA FORMA ABAIXO:

A UNIÃO, por intermédio do **MINISTÉRIO DA CIÊNCIA, TECNOLOGIA, INOVAÇÃO (MCTI)**, criado pelo Decreto nº 91.146, em 15 de março de 1985, com sede na Esplanada dos Ministérios, Bloco "E", em Brasília - DF, por meio de sua Unidade de Pesquisa, o **INSTITUTO BRASILEIRO DE INFORMAÇÃO EM CIÊNCIA E TECNOLOGIA**, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 04.082.993/0001-49, com sede no SAUS – Quadra 05 – Lote 06 – Bloco H – CEP 70.070-914 – Brasília – DF, doravante simplesmente denominado IBICT, neste ato representado pelo Diretor, Professor, Dr. **TIAGO EMMANUEL NUNES BRAGA**, residente e domiciliado em Brasília – DF, nomeado pela Portaria nº 2.593 de 22 de junho de 2023 e publicada no Diário Oficial da União nº 118 de 23 de junho de 2023 e **UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS - UNICAMP**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 46.068.425/0001-33, por intermédio do Sistema de Bibliotecas da Unicamp, com sede na Cidade Universitária "Zeferino Vaz" - Rua Sérgio Buarque de Holanda, nº 421, CEP: 13083-859 e do Sistema de Arquivos da Unicamp, com sede na Cidade Universitária "Zeferino Vaz" - Praça Henfil, nº 50, CEP: 13083-895, doravante simplesmente denominado UNICAMP, neste ato representada (o) pelo reitor, Professor Dr. Antônio José de Almeida Meirelles, brasileiro, casado, RG no -----SSP/SP e CPF no:----- residente e domiciliado na Rua da Reitoria, 121, Cidade Universitária "Zeferino Vaz" - Distrito de Barão Geraldo - Campinas/SP, CEP: 13083-872, **RESOLVEM celebrar o presente ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA**, tendo em vista o que consta do **Processo n. xxxxxx** e em observância às disposições da Lei nº 14.133 de 2021, do Decreto nº 11.531, de 2023, legislação correlacionada a política pública e suas alterações, mediante as cláusulas e condições a seguir:

## CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Constitui objeto do presente instrumento a implementação da caixa (software) LOCKS na **UNICAMP**, de forma a permitir sua integração à Rede Brasileira de Serviços de Preservação Digital (CARINIANA).

## CLÁUSULA SEGUNDA – DO PLANO DE TRABALHO

- **Minuta** aprovada na última reunião do Órgão Colegiado do SBU
- **Em análise na PG** para aprovação definitiva
- **Plano de trabalho até 2029**



Cariniana  
Rede Brasileira de Serviços de Preservação Digital

Home Rede Cariniana Serviços Produtos Imprensa Central de Conteúdos

## Política

Minuta da Política de Preservação Digital de Coleções em Repositórios Institucionais e Bibliotecas Digitais / Política de Preservação Digital

Orientações de uso do documento	Referências	Glossário	Créditos
---------------------------------	-------------	-----------	----------

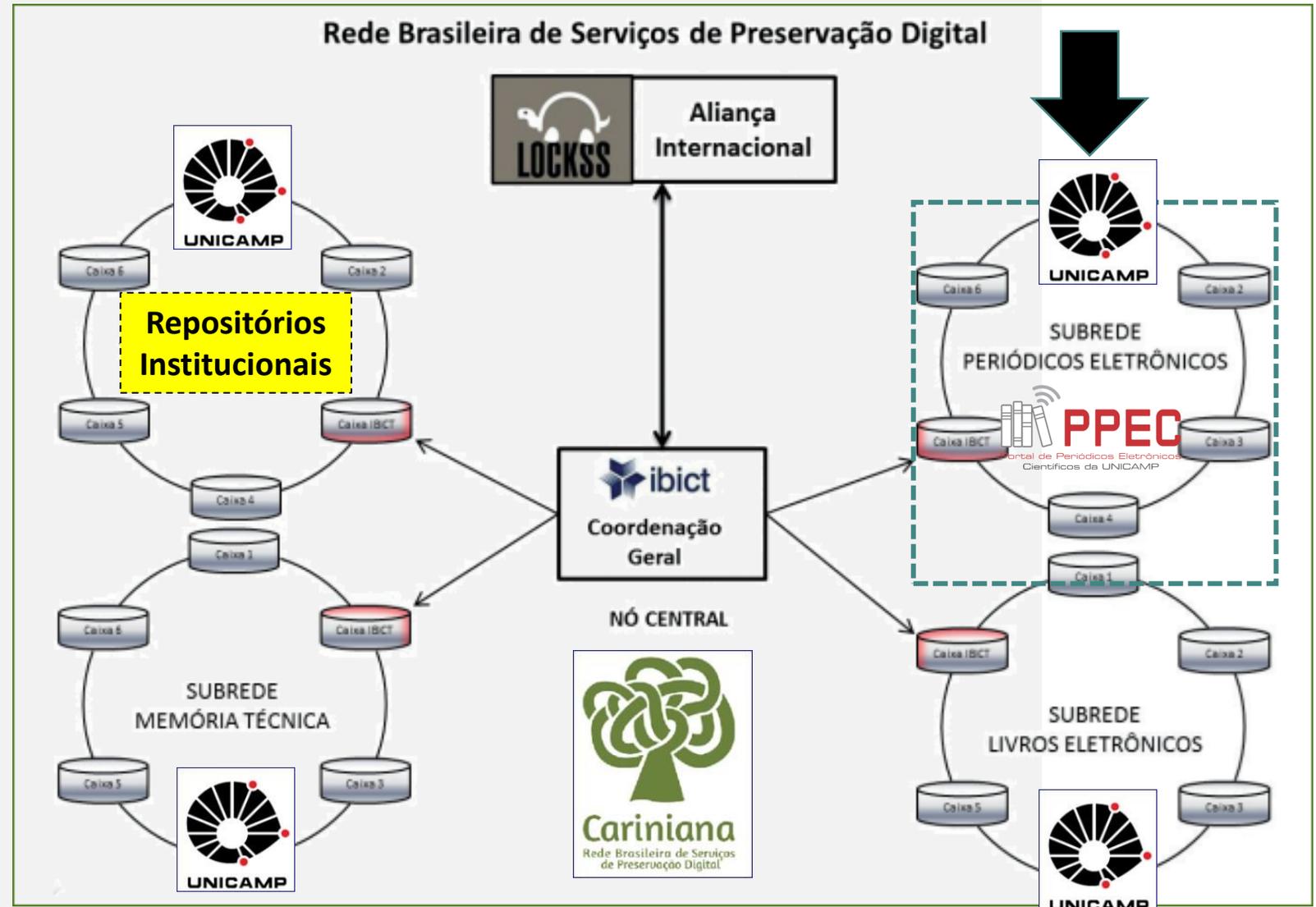
– Este template possui orientações para elaboração de uma política de preservação de documentos em formato digital contidos em repositórios institucionais e/ou bibliotecas digitais das Instituições de Ensino Superior (IES), que tenham interesse em preservar tais documentos;

– São considerados para preservação digital os documentos de produção técnico-científicos, no entanto cabe a IES definir quais coleções e tipos de documentos terão prioridade para preservação a longo prazo;

– No texto, onde consta a palavra IFS, deverá ser substituída pelo nome e/ou sigla de sua Instituição;

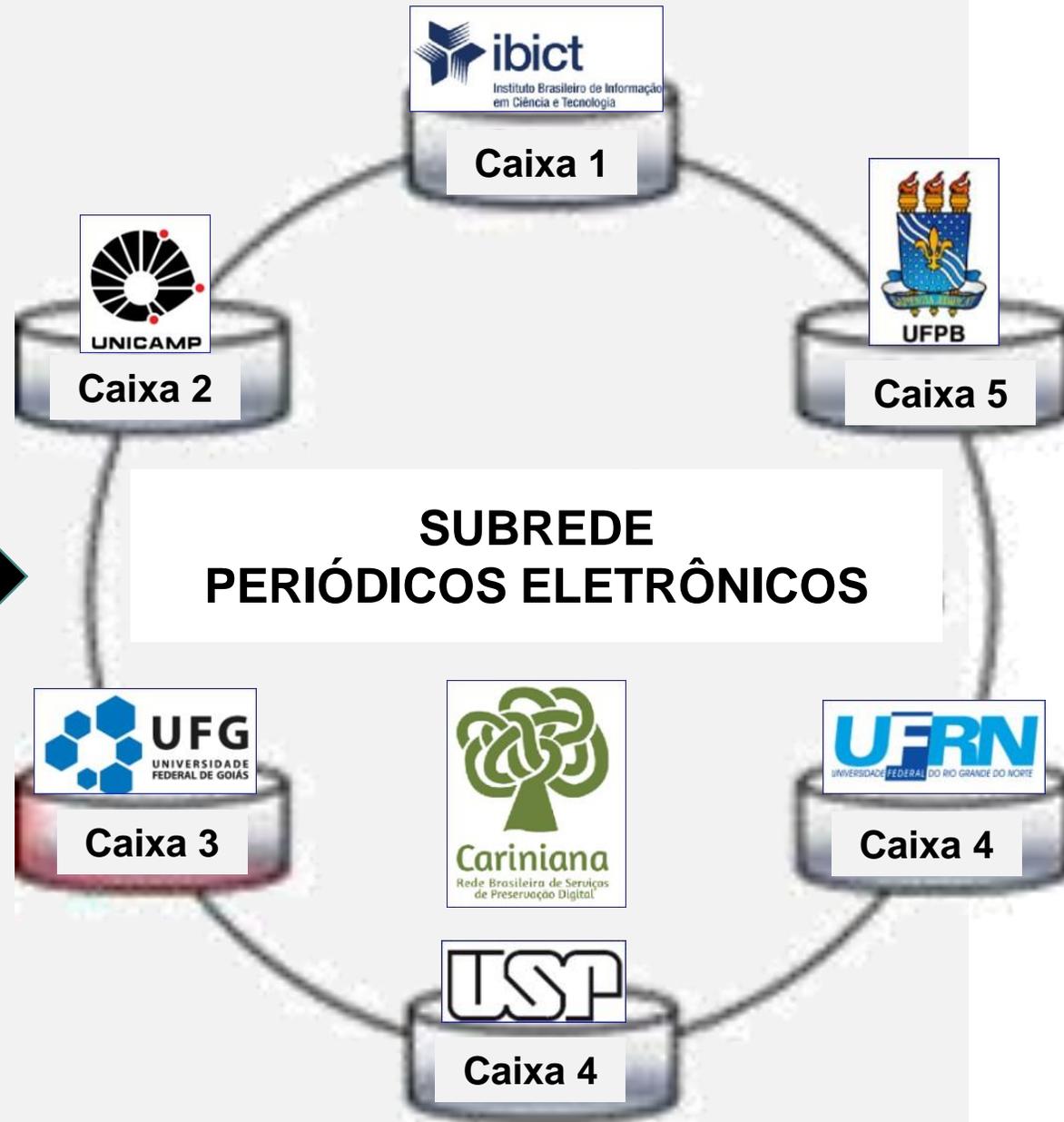
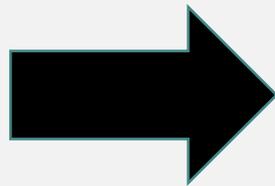


# REDE DISTRIBUÍDA

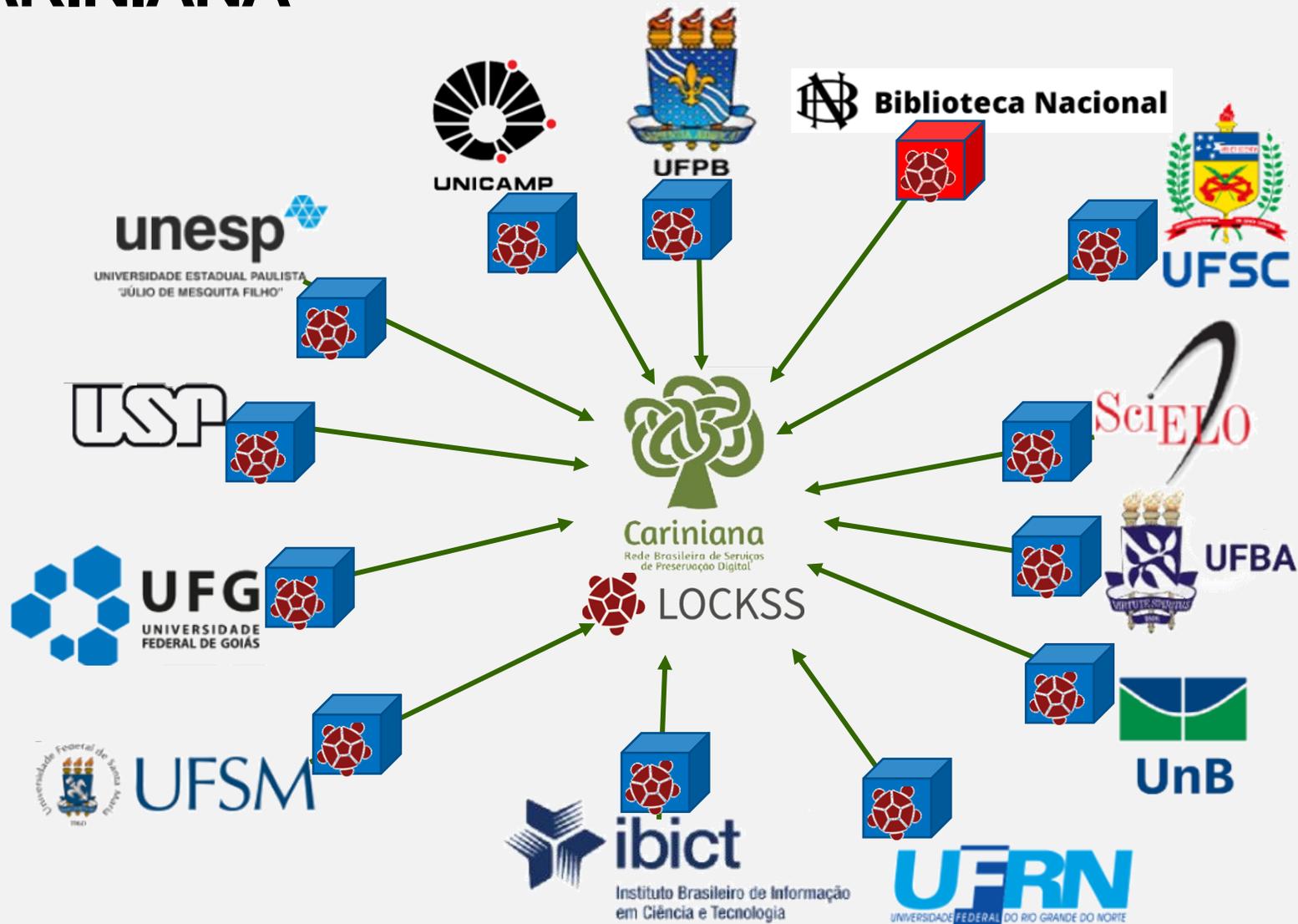


Fonte: Apresentação da Rede Cariniana

# REDE DISTRIBUÍDA DE PERIÓDICOS ELETRÔNICOS



# INSTITUIÇÕES COM PERIÓDICOS PRESERVADOS NA REDE CARINIANA



Fonte: Site da Rede Cariniana

# AGÊNCIA “THE KEEPERS REGISTRY” E A REDE CARINIANA



INTERNATIONAL  
STANDARD  
SERIAL  
NUMBERS  
INTERNATIONAL CENTRE

The Global Index  
for Continuing  
Resources

PUBLISHERS' AREA
DISCOVER ISSN SERVICES
SEARCH OPEN ACCESS RESOURCES
KEEPERS REGISTRY
ISSN INTERNATIONAL CENTER

Home > Stats

All

Search

[Advanced search](#)

**Number of archived resources**

This graph shows the number of resources archived by archiving agencies ordered by date of latest update.

Archiving organization	Date of latest update	Total
Gallica	2022-04-20	15,658
Public Knowledge Project PLN	2022-04-20	2,953
Merritt Preservation Repository	2022-04-18	113
Cariniana Network	2022-04-18	2,086
National Library of the Netherlands	2022-04-17	10,758
Internet Archive	2022-04-15	11,574
LOCKSS Archive	2022-04-11	14,344
CLOCKSS Archive	2022-04-11	23,557
Library of Congress	2022-04-08	9,746
Portico	2022-04-02	30,583
HathiTrust	2022-04-01	11,842
National Digital Preservation Program, China	2022-01-27	7,735
Scholars Portal	2021-09-02	18,822
Archaeology Data Service	2020-10-14	10
Swiss National Library	2020-01-08	370

Gallica

Public Knowledge Project PLN

Merritt Preservation Repository

Cariniana Network

National Library of the Netherlands

Internet Archive

LOCKSS Archive

CLOCKSS Archive

Library of Congress

Portico

HathiTrust

National Digital Preservation Program, China

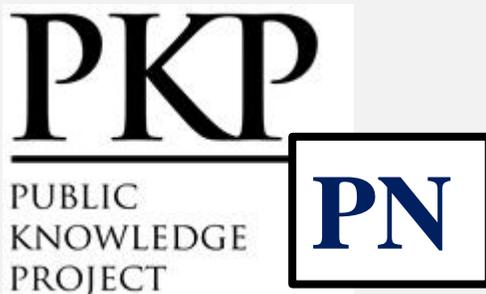
Scholars Portal

Archaeology Data Service

Swiss National Library

British Library

# REDE DE PRESERVAÇÃO PKP



https://pkp.sfu.ca/pkp-pn/

# PKP

PUBLIC  
KNOWLEDGE  
PROJECT

Software ▾ Research ▾ Community ▾ Services ▾ Support ▾



PKP is a multi-university initiative developing (free) open source software and conducting research to improve the quality and reach of scholarly publishing

Public Knowledge Project > PKP Preservation Network

## PKP Preservation Network

PKP has developed the PKP Preservation Network (PKP PN) to digitally preserve OJS journals. The **LOCKSS** program offers decentralized and distributed preservation, seamless perpetual access, and preservation of the authentic original version of the content. The PKP PN ensures that journals that are not part of any other digital preservation service (such as CLOCKSS or Portico) can be preserved for long-term access. For additional details about the PKP PN, see the [high level overview](#) (an early discussion document).

[Join the PKP PN](#)

### Overview

The PKP PN:

- provides preservation services for any OJS journal that has published at least one article and has an ISSN and is running OJS 3.1.2 or newer
- allows OJS journal managers to register their journals for inclusion in the PKP PN by simply enabling a plugin in their OJS instance and agreeing to the terms of the Preservation Agreement
- on registration of a journal, automatically determines if the registered journal meets the minimum inclusion requirements
- preserves the raw journal content as generated by OJS's existing export tools
- automatically harvests new content from registered journals and adds the content to the PKP PN, eliminating manual staff intervention at PN member sites
- provides access to preserved content after a "trigger event"

A [list of journal issues](#) currently preserved in the PKP PN is available, which is updated nightly.

### End-user access to journals in the PKP PN

### HELP SUPPORT PKP

Your donations fund continued Research and Software development!

[Donate](#)



<https://pkp.sfu.ca/pkp-pn/>

# ARCHIVEMATICA: FERRAMENTA DE INTEGRAÇÃO PARA A PRESERVAÇÃO DIGITAL



**archivematica**

Início Downloads Documentação Comunidade Desenvolvimento Notícias Wiki Demo

## Preservando a memória desde 2009

O Archivematica é um aplicativo de código aberto baseado na Web e em padrões que permite à sua instituição preservar o acesso de longo prazo a conteúdo digital confiável, autêntico e seguro.

[Instalar](#)

archivematica Transfer Register Archival storage Preservation planning Access Administration **side**

Archival storage Search

Any Keyword Search archival storage Show files? Show AICs?

Add New

Found 119 results. Showing 1 to 20.

File(s)	AIP(s)
 785px-Euroleague-LE_Roxa_vs_TouLouise_2017.jpg 118aa9dc-3c9e-47fc-bf98-8bc37fb35488	test_4 660555e8-f86a-495c-82cc-f4e66d7c6dfa (view row)
 BBnolmet.a1 ba57198a-79f9-4768-8750-569918e92438	test_4 660555e8-f86a-495c-82cc-f4e66d7c6dfa (view row)
 LANDING.JPG fda80047-f192-46fb-ae74-722883bc76b	saap2ed1sk b8133368-4e4b-4881-99a4-babbcd1f56ab (view row)
 WFF001.GIF e69fa212-7bc5-411a-8195-d0b3c8813a9d	saap2ed1sk b8133368-4e4b-4881-99a4-babbcd1f56ab (view row)

### Baseado nas normas

O Archivematica é um conjunto integrado de ferramentas de software de código aberto que permite que os usuários processem objetos desde o ingresso até o acesso, em conformidade com o modelo funcional ISO-OAIS. Usuários monitoram e controlam a ingestão e a preservação através de um painel baseado na web. O Archivematica usa o METS, PREMIS, Dublin Core, a especificação BagIt da Library Congress e outros normas reconhecidos para gerar Pacotes de Informações de Arquivamento (AIPs) confiáveis, autênticos, seguros e independentes do sistema para armazenamento em seu repositório preferido.

# PRESERVAÇÃO DIGITAL COMPLETA



UNICAMP Universidade Estadual de Campinas - Sistema de Bibliotecas

PORTAL DE PERIÓDICOS ELETRÔNICOS CIENTÍFICOS

Sobre o Portal

O Portal de Periódicos Eletrônicos Científicos (PPEC) da Universidade Estadual de Campinas (UNICAMP), mantido pela Coordenadora Geral da Universidade (CGU) e pelo Sistema de Bibliotecas (SB), nasce da necessidade de se ter, em uma única plataforma, a reunião de todos os periódicos editados e produzidos no âmbito da Universidade e reconhecidos institucionalmente pelas suas unidades de ensino, pesquisa e extensão. A UNICAMP possui aproximadamente, em torno de mais de 53 títulos de periódicos das diversas áreas do conhecimento. Hoje, contamos com 32 títulos credenciados, e 21 incluídos no Portal de Includadores (PPEC). No entanto, estão integrados ao Portal os periódicos que utilizam a plataforma Open Journal System (OJS), pois os mesmos possuem mecanismos que permitem a interface com o Programa LOCKSS (Stanford University), da Rede de Serviços de Preservação Digital Cariniana (IBICT), e também pela facilidade de atribuição do Digital Object Identifier (DOI).

Finalidade

O PPEC tem como finalidade ser um local único para a reunião de todos os periódicos editados e produzidos no âmbito da Universidade, com o objetivo de apoiar a qualificação e a visibilidade das publicações periódicas científicas vinculadas aos institutos, faculdades, centros, núcleos de pesquisa e órgãos complementares da UNICAMP, garantindo a diversidade institucional.

Conteúdo /  
Plataforma



gov.br

Cariniana Rede Brasileira de Serviços de Preservação Digital

Parceiros Integrais da Rede

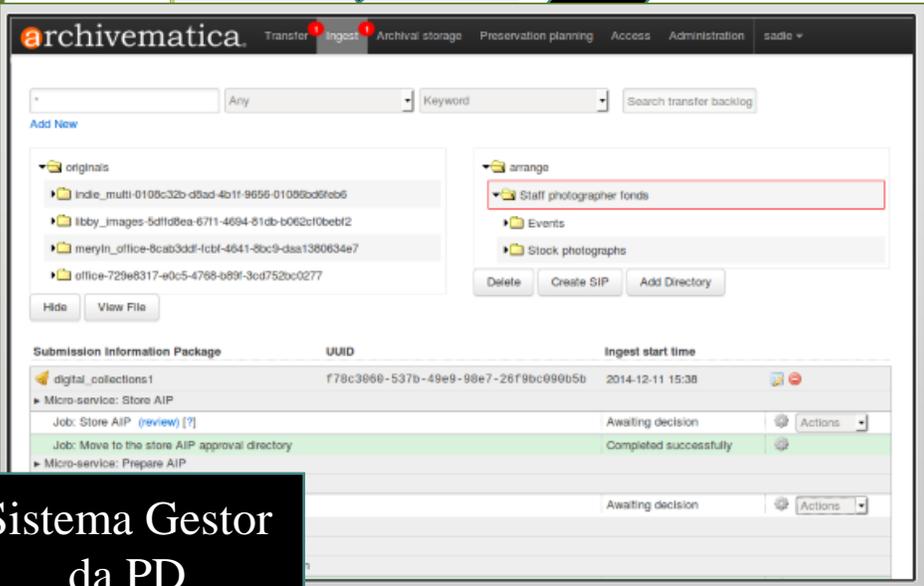
Rede Cariniana / 21 Maio 2014

Descrição das 12 Instituições que fazem parte da Rede Cariniana como Parceiros Integrais.

Universidade Estadual de Campinas

A Unicamp é uma autarquia autônoma em política educacional. Possui um Sistema de Bibliotecas - SBU composto por 27 bibliotecas e um acervo formado por livros, periódicos, teses nas áreas de Artes, Biomédicas, Exatas, Humanidades e Tecnológicas. Tal sistema possibilita o acesso à informação gerada pela Universidade e pela comunidade científica do país e do exterior. A Unicamp também possui arquivos e centros de documentação e conta com um banco de dados bibliográficos local que possibilita a localização de monografias (livros e teses) e periódicos. Os periódicos eletrônicos (texto completo) são acessíveis pelo Portal Capes, títulos assinados pela Unicamp (facultado somente a partir de computadores na Unicamp) e títulos com acesso gratuito, exceção feita à base de revistas científicas brasileiras (SciELO - Scientific Electronic Library Online).

Gerenciamento  
dos Plugins



archivematica

originals

- indie\_multi-0100c32b-d3ad-4b1f-9656-01098bd9f0b5
- libby\_images-5dffa8ea-6711-4694-81ab-b062c10beb12
- meryllyn\_office-8cab3dd1-1cbf-4641-8bc9-d5a1380634e7
- office-729e8317-e0c5-4768-b89f-3cd752bc0277

arrange

- Staff photographer fonds
- Events
- Stock photographs

Submission Information Package	UUID	Ingest start time
digital_collections1	f78c3866-537b-49e9-98e7-26f9bc09605b	2014-12-11 15:38
Micro-service: Store AIP		
Job: Store AIP (review) [?]		Awaiting decision
Job: Move to the store AIP approval directory		Completed successfully
Micro-service: Prepare AIP		
		Awaiting decision

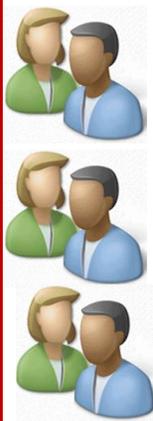
Sistema Gestor  
da PD



# ADOÇÃO DO MODELO OAIS\* PARA O PPEC E DEMAIS SISTEMAS

P P P P P

P P P P P



\*OAIS: *Open Archival Information System* | modelo de referência ISO – É um esquema conceitual que disciplina e orienta um sistema de arquivo

Gerenciamento

# PANORAMA DA PRESERVAÇÃO NA UNICAMP: HOJE E O FUTURO

Convênio  
IBICT|UNICAMP: [Rede Carinana] - Portal de Periódicos Eletrônicos Científicos

Plano de ação: convênio prevê futuramente a preservação dos documentos digitais do...

Eixos		Ação	Responsável	Prazo	Situação
1	Infraestrutura Tecnológica	Implantar e instalar o software Archimatica	SBU	Novembro 2024	Em andamento
		Disponibilizar espaço na caixa LOCKSS para essa preservação.	SBU	Outubro 2024	Em andamento
2	Publicações técnico-científicas	Levantar na Unicamp quais Unidades realizam a atividade de preservação digital de publicações técnico-científicas	SBU	Novembro 2027	Em andamento
3	Produção científica de Teses, dissertações e TCC	Preservar na Rede Cariniana as T&D, TCCs e relatório de pós-doutorado	SBU	novembro 2028	Em andamento
4	Eventos científicos	Preservar os eventos científicos incluídos e adaptados na plataforma OJS na Rede Cariniana.	SBU	Dezembro 2027	Em andamento
5	E-books	Realizar o levantamento das publicações autorizadas e de acesso aberto que permitam a inclusão.	SBU	Novembro 2027	Em andamento
		Incluir a produção de e-books disponíveis na plataforma OMP gerenciada no Portal de Livros de Acesso Aberto da UNICAMP.	SBU	Novembro 2027	Em andamento
6	Obras raras	Realizar o levantamento das obras raras da Universidade que estão digitalizadas e que possuem autorização de acesso e preservação	SBU	Mai 2024	Em andamento
		Disponibilizar as obras raras digitalizadas.	SBU	Novembro 2026	Em andamento
7	Arquivos acessíveis	Realizar o levantamento dos documentos digitais acessíveis	SBU	Dezembro 2024	Em andamento
		Disponibilizar os documentos digitais acessíveis	SBU	Novembro 2026	Em andamento
		Disponibilizar os conteúdos acessíveis do PPEC	SBU	Novembro 2026	Em andamento



Fonte: Processo de convênio IBICT/UNICAMP, 2024

# PANORAMA DA PRESERVAÇÃO NA UNICAMP: HOJE E O FUTURO



Eixos		Ação	Responsável	Prazo	Situação
8	Modelagem conceitual da gestão de documentos arquivísticos	Diagnóstico do cenário atual (ferramentas utilizadas e interoperações)	SIARQ	Agosto 2024	Em andamento
		Desenho de modelo de gestão e preservação de documentos digitais da Unicamp	SIARQ	Novembro 2024	A iniciar
9	Desenvolvimento e Implantação de modelo de gestão de documentos arquivísticos digitais	Adequações das ferramentas atualmente utilizadas	SIARQ	Novembro 2026	A iniciar
		Integração entre sistemas/ferramentas	SIARQ	Fevereiro 2027	A iniciar
		Desenvolvimento, aquisição e/ou customização de novas ferramentas necessárias ao modelo	SIARQ	Fevereiro 2027	A iniciar
		Elaboração de tutoriais e treinamento	SIARQ	Setembro 2027	A iniciar
		Implantação	SIARQ	Setembro 2027	A iniciar

Fonte: Processo de convênio IBICT/UNICAMP, 2024

# CONSIDERAÇÕES FINAIS

- Todo esse processo de parceria, disponibilização e organização dos conteúdos digitais do SBU, constitui-se a democratização do acesso à informação científica.
- Seguir as boas práticas de gestão e promover o acesso aos conteúdos informacionais digitais, fará com que possamos compartilhar experiências e nos envolver com "**Redes de Preservação Digital**", garantindo a preservação da memória científica e cultural das instituições.
- Incluir no PLANES, o desenvolvimento do **Plano** e da **Política de preservação digital** da Universidade para materiais arquivísticos, bibliográficos e museológicos.
- A preservação digital deve ser um processo contínuo na esfera institucional e parte de todos os processos digitais da instituição. Deve ser incluída em sua missão, como forma de antecipação de riscos...



*"Devemos conscientizar os gestores da instituição que a informação digital é patrimônio institucional" ...*

*(José Carlos Grácio – UNESP - Seminário BBM de Bibliotecas Digitais, 2017)*

# Gildenir Carolino Santos

📞 19 3521-6729

✉ [ppec@unicamp.br](mailto:ppec@unicamp.br)

🌐 [periodicos.sbu.unicamp.br](http://periodicos.sbu.unicamp.br)





# REFERÊNCIAS

---

MÁRDERO ARELLANO, M. A. Preservação digital. *In*: SEMINÁRIO DE GESTÃO DA INFORMAÇÃO JURÍDICA EM ESPAÇOS DIGITAIS, 1., Brasília, DF, 2007. **Apresentações do...** Brasília, DF: [s.n.], 2007. (slide 19). Disponível em: <https://www.stf.jus.br/arquivo/sijed/17.pdf>. Acesso em: 16 abr. 2024.

SANTOS, G. C. Preservação digital de periódicos eletrônicos: a experiência do Portal de Periódicos da UNICAMP. *In*: SEMANA DO BIBLIOTECÁRIO DA ESCOLA DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO DA UFMG, 6., 2022, Belo Horizonte, MG. **Apresentações do...** Belo Horizonte, MG: UFMG/ECI, 2022. [Palestra virtual].

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS. **Resolução GR-017/2011, de 19 jun. 2011** - Estabelece diretrizes e define procedimentos para a gestão, a preservação e o acesso contínuo aos documentos arquivísticos digitais da Universidade Estadual de Campinas. Campinas, SP: UNICAMP/PG, 2011. Disponível em: <https://www.pg.unicamp.br/norma/3057/0>. Acesso em: 16 abr. 2024.

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS. Sistema de Bibliotecas. **Instrução Normativa SBU nº 001/2020**, de 03 de dez, 2020 - Estabelece diretrizes para promover e assegurar a coleta, tratamento e preservação da produção científica e intelectual da UNICAMP, bem como sua disseminação e acessibilidade. Campinas, SP: SBU, 2020. Disponível em: <https://11nq.com/JFjXs>. Acesso em: 16 abr. 2024.

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS. Sistema de Bibliotecas. **Planejamento estratégico (PLANES) do Sistema de Bibliotecas da UNICAMP**: 2015-2019. Campinas, SP: SBU, 2019.

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS. Sistema de Bibliotecas. **Portaria Interna SBU n. 001/2022** - Estabelece Grupo de Trabalhos para estudo e proposta de ações relacionadas à preservação digital no Sistema de Bibliotecas da UNICAMP (SBU). Campinas, SP: SBU, 2022. Disponível em: <https://acesse.dev/tTcu2>. Acesso em: 16 abr. 2024.

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS. Sistema de Bibliotecas. **Processo de convênio IBICT/UNICAMP**. 2024. [Acesso restrito].