

ORIENTAÇÕES SOBRE O VINCULO ORCID-UNICAMP

I. Como verificar o vínculo

Para saber se você está vinculado à **ORCID-UNICAMP**, precisa entrar na sua conta, e em seguida:

- 1) clicar no seu Nome, do canto superior à direita
- 2) clicar em Configurações de Conta (Figura 1).

Figura 1. Configurações de conta



Fonte: ORCID

- Ao abrir nova janela, deverá se direcionar para a lista das Organizações Confiáveis. (Figura 2).
- 4) Se nesta lista estiver incluído o nome da Universidade Estadual de Campinas, acompanhado da URL: http://www.sbu.unicamp.br, você estará vinculado à ORCID-UNICAMP. Veja imagem abaixo com marcação do círculo amarelo:

Figura 2. Organizações confiáveis

Organização confiável	Data de aprovação	Tipo de acesso	
Editorial Manager http://www.editorialmanager.com	2018-09-03	Obtenha seu ORCID iD Ler informações limitadas de seu registro.	m
Kudos https://www.growkudos.com	2015-11-02	Leia suas informações biográficas	ŵ
Scopus - Elsevier http://orcid.scopusfeedback.com	2015-06-26	Ler seu Registro ORCID Atualizar seus trabalhos Adicionar trabalhos Adicionar um identificador de pessoas	Ô
Universidade Estadual de Campinas http://www.sbu.unicamp.br	2019-12-02	Atualizar suas informações biográficas Criar ou atualizar suas atividades Ler informações limitadas de seu registro.	â

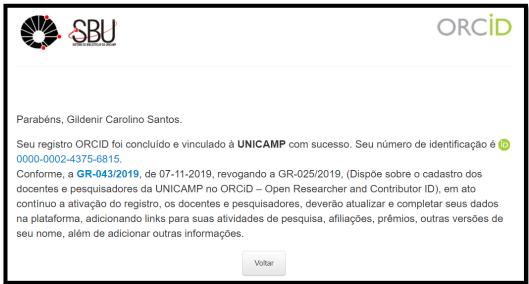
Fonte: ORCID



II. Comprovação do vínculo via sistema e e-mail

Também, você poderá observar esse vínculo no momento que entrar no link que está informado na **Resolução n. 043/2019** [http://www.sbu.unicamp.br/sbu/orcid/], bastando em seguida clicar no logo da **ORCID**, para se direcionar no formulário de acesso, informando seu login e senha, e obterá de início, o comunicado do vínculo (Figura 3):

Figura 3. Comunicado de vínculo via acesso pelo SBU



Fonte: SBU, 2019.

Automaticamente fazendo a ação acima, você também receberá por e-mail (Figura 4) um tipo de recibo, comprovando que está vinculado.

Figura 4. Comunicado via e-mail sobre o vínculo ORCID-UNICAMP



Fonte: E-mail pessoal, 2019.



III. Povoamento da Produção Científica

Para o povoamento da sua produção científica, você terá que seguir outros passos.

Abrindo o Power Point, faça uma breve leitura dos **slides**¹ sobre "**ORCID – Identificador digital de autoria**", isso irá ajudá-lo no processo de povoamento. [Obs. Nos **slides** a nova **Resolução** é a **043** e não mais a <u>025</u>, conforme está indicada].

Figura 5. Slides da apresentação sobre o ORCID



Fonte: Felipe Bueno - 2019

https://econtents.bc.unicamp.br/boletins/index.php/ppec/article/view/9357/4791

IV. Delegado de Conta ORCID

Caso você não tenha tempo de povoar o seu registro ORCID, você poderá designar um **indivíduo confiável**, como **delegado de conta**, no caso o **bibliotecário da sua Unidade**, para dar suporte neste povoamento. Procureo na sua biblioteca! Assim, você poderá incluí-lo como **delegado de conta** (**veja no slide 31** sobre este procedimento), e ele prestará todo o suporte ao corpo docente da sua Unidade. Além disso, todos os bibliotecários responsáveis pelo ORCID das suas Unidades estão cientes e informados sobre esse suporte. (Figura 6).

¹ Slides elaborados pelo bibliotecário Felipe Bueno (FT).



Figura 6. Localização do indivíduo confiável (delegado de conta)



Fonte: ORCID, 2019.

Campinas, SP 09 de dezembro de 2019

Texto e elaboração

Gildenir Carolino Santos (Bibliotecário) Portal de Periódicos Eletrônicos Científicos Sistema de Bibliotecas - UNICAMP